

**Протокол № 5 от 31.05.2023 г.**  
**заседания МО учителей начальных классов**  
**МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского»**

Присутствовали: 13

Отсутствовали: 1

**Повестка дня:**

1. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Анализ итоговых к/р за курс начальной школы.
2. Выполнение учебных программ.
3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.
4. Каллиграфия. Искусство красивого почерка.
5. Пути формирования функциональной грамотности младших школьников в условиях учебной деятельности.
6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024 учебный год.

**Слушали:** по первому, второму и третьему вопросам выступила руководитель МО учителей начальных классов Опанасенко Л.В. Людмила Викторовна провела анализ итоговых контрольных работ по предметам, ознакомила со справкой по выполнению рабочих программ. Так же провела анализ работы МО за прошедший учебный год, кратко описала открытые уроки и мероприятия, с участием учителей начальных классов, проанализировала результаты деятельности МО, возникающие проблемы и пути их коррекции. Работа МО начальных классов была оценена как удовлетворительная.

**Решили:** принять информацию к сведению.

**Слушали:** по четвертому вопросу выступила Колмогорова Н.А. Наталья Анатольевна рассказала о курсе «Каллиграфия». С первых дней школы учеников обучают первоначальным навыкам чтения и письма, без которых дальнейшее обучение невозможно. Чтение и письмо связаны между собой, но каждый из этих навыков имеет свою специфику. Специфика письма заключается в том, что оно имеет две стороны – графическую и орфографическую. Ребенок должен научиться писать не только четко и довольно быстро, но и одновременно грамотно. Графические навыки письма – это один из видов двигательных навыков, в формировании которых очень много общего с другими двигательными навыками. В отличие от других двигательных навыков, особенность графических навыков заключается в том, что они обслуживают умственные навыки (чтение, счет, орфографию) и формируются одновременно с ними. Поэтому успешное овладение графическими навыками письма зависит от прочного овладения навыками чтения и грамотного письма.

**Решили:** принять информацию к сведению и использовать в работе.

**Слушали:** по пятому вопросу выступила Яковлева А. Н. Анна Николаевна отметила, что изменения в мире задали новые параметры обучения и воспитания, потребовали кардинального пересмотра целей, результатов образования, традиционных методов преподавания, систем оценки достигнутых результатов. Какие же умения и качества необходимы человеку 21 века? Человек должен быть функционально грамотным. Функциональная грамотность есть определенный уровень знаний, умений и навыков, обеспечивающих нормальное функционирование личности в системе социальных отношений. т.е. ее смысл состоит в приближении образовательной деятельности к жизни. Сущность функциональной грамотности состоит в способности личности самостоятельно осуществлять учебную деятельность и применять приобретенные знания, умения и навыки для решения жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, общения и социальных отношений. Процесс формирования и развития функциональной грамотности средствами учебных предметов начальных классов, исходя из предметных знаний, умений и навыков, осуществляется на основе формирования навыков мышления. Средствами формирования и развития навыков мышления являются те же предметные ЗУНы, представленные в виде задания, а формой организации – проблемные ситуации. При этом

сами навыки мышления служат инструментом перехода ЗУНов в компетенции, т.е. в функциональную грамотность. Научиться действовать ученик может только в процессе самого действия, а каждодневная работа учителя на уроке, образовательные технологии, которые он выбирает, формируют функциональную грамотность учащихся, соответствующую их возрастной ступени. Поэтому важнейшей в профессиональном становлении современного учителя является проблема повышения его технологической компетентности, включающей в себя глубокую теоретическую подготовку и практический опыт продуктивного применения современных образовательных технологий на уроке, готовность к их адаптации и модификации с учётом индивидуальных и возрастных особенностей учащихся.

**Решили:** принять информацию к сведению и использовать в работе.

**Слушали:** по шестому вопросу выступила Опанасенко Л.В. Людмила Викторовна представила на обсуждение предварительный план работы МО на следующий учебный год. В процессе обсуждения были определены цели и задачи работы МО на 2023- 2024 учебный год.

**Решили:** принять примерный план работы МО начальных классов за основу.

Руководитель МО



Л. В. Опанасенко